

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № 4 от 10.01.2020г.  
Внесены изменения в пункт 2.5.  
Протокол № 5 от 10 января 2024г  
Внесены изменения в пункт 2.5.  
Протокол № 8 от 25 мая 2024 г.



Утверждаю  
директор школы  
/А.И.Суханова/

**Правила приёма**  
**в Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**  
**«Майская средняя общеобразовательная школа»**



## **1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано с целью приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приёма детей в МКОУ «Майская средняя общеобразовательная школа» (далее Школа).

1.2. Положение является нормативным, и его требования подлежат безусловному исполнению.

1.3. Требования данного Положения основываются на содержании статьи 43 Конституции РФ, п.1,2 СТ.67 и ст.55 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и П.59 Типового положения об общеобразовательном учреждении», утверждённом Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 2196; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Распоряжения Администрации Каргапольского района Курганской области «О закреплении территории за Муниципальными казёнными общеобразовательными учреждениями Каргапольского района», Устава Школы.

## **2. Общие требования к приёму**

2.1. Обучение и воспитание в Школе ведётся на русском языке.

2.2. Правила приёма граждан в ОООД (организации, осуществляющие образовательную деятельность) определяются Школой самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Правила приёма на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего обеспечивают приём всех граждан, которые проживают на определённой территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.4. Приём учащихся в Школу:

2.4.1. В ОООД, в первую очередь, принимаются дети, проживающие на территории Школы, закреплённой Распоряжением Администрации Каргапольского района (наличие обязательной регистрации по месту пребывания (временное проживание) и по месту жительства (постоянное проживание) согласно Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 ( в редакции от 26.10.2011). Регистрация должна подтверждаться свидетельством о регистрации по месту жительства или другим документом, подтверждающим его проживание на закреплённой за ОООД территории.

Школа размещает распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями не позднее 1 февраля текущего года.

Не проживающим на данной территории детям может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест.



- Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей- родителей, усыновителей или опекунов ( пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации ( Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст.3301).

- При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, №1, ст.16; 2011, № 19, ст.2715)).

- Регистрация по месту жительства закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939;1996,N 18, ст.2144; 1997, N 8, ст.952; 2000, N 13, СТ.1370; 2002, N 34, СТ.3294; 2004,N 52, СТ. 5493; 2008, N 14, СТ. 1412; 2010, N 37, СТ.4701; N 46, СТ.6024; 2011, N 44, СТ.6282)).

Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест.

2.4.2. «Свободными» в Школе на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.

2.4.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4.4. При приёме Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

- фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

- подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст.3451; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, №31, ст. 4701).

2.4.5. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами Российской Федерации. Приём детей из



семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.5. Право первоочередного предоставления места в образовательной организации Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», и детям, указанным в ст.28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.

Кроме того, право первоочередного предоставления места в образовательных организациях предоставляется детям, указанным в ч.14.3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О специальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по основным образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочерённые), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями), которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка, за исключением случаев.

2.6. Школа ведёт учёт количественного состава детей, достигших на 1 сентября возраста 7 лет, проживающих на территории микрорайона Школы, определённым Распоряжением Администрации Каргапольского района.

2.7. Данная работа проводится ежегодно в период февраля-марта каждого календарного года. Ежегодно в апреле проводится собрание родителей будущих первоклассников.

### **3. Порядок приёма**

3.1. Приём граждан в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора)

3.2. В первые классы Школы принимаются дети 7-го или 8-го года жизни, по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием приёма детей 7-го года жизни является достижение к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет.

3.3. Приём детей, не достигших к началу учебного года (к 1 сентября текущего календарного года) возраста шести лет шести месяцев, либо старше восьми лет, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и с разрешения Учредителя, даваемого в форме согласования.

3.4. Приём граждан в ООД осуществляется по личному заявлению родителей (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего



личность. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- ФИО ребёнка;
- дата и место рождения ребёнка;
- ФИО родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес места жительства ребёнка и его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Примерная форма заявления располагается на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети Интернет.

Для приёма в ОУ родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;
- родители (законные представители), не проживающие на данной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

КОПИИ, предъявляемых при приёме документов, хранятся в ООД на время обучения ребёнка.

Документы о приёме в 1-й класс принимает директор школы или секретарь. Документы регистрируются в журнале приёма заявлений, который ведёт секретарь.

Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При поступлении во 2-11 классы родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- заявление родителей;
- личное дело ученика (при поступлении во 2-9 классы);
- документ (ксерокопия) об основном общем образовании установленного образца (при поступлении в 10-11 классы).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в учреждение, о перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения ответственного за приём документов и печатью учреждения.

3.5.Время приёма детей в 1-й класс:

- для закреплённых лиц – с 1 февраля и завершается 30 июня текущего года;



- для детей, не проживающих на закреплённой территории, с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приёма документов. Книгу приказов по зачислению в школу, алфавитную книгу ведёт секретарь школы.

3.7. Распорядительные акты ОООД о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.8. На каждого ученика, зачисленного в ОООД (для поступающих в 1 класс) заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Оформляет и ведёт личное дело классный руководитель.

3.9. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования определяются федеральным законом.

3.10. Школа с целью проведения организационного приёма в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных – м.б. сайты сельских и поселковых администраций) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории

- о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории не позднее 1 июля

3.11. Приём граждан в 10 – 11 классы.

В 10 – 11 классы МКОУ «Майская СОШ» принимаются граждане по личному заявлению родителя (законного представителя) для продолжения обучения, а также в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения и др., при наличии свободных мест в МКОУ «Майская СОШ».

3.12. При приёме в 10 класс МКОУ «Майская СОШ» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

## **4.Срок действия**

Данное положение вступает в силу с 1 сентября 2013 года. Срок его действия не ограничен. При изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения, вносятся изменения в установленном законном порядке.